

LAPORAN TINJAUAN MANAJEMEN TAHUN 2022
PROGRAM PASCASARJANA
MULTIDIDIPLIN UNIVERSITAS JEMBER



Program Pascasarjana Multididiplin
Universitas Jember
Tahun 2022

VISI, MISI, DAN TUJUAN

PROGRAM PASCASARJANA MULTIDIDIPLIN

Visi

“Menjadi lembaga Pascasarjana berkualitas, berwawasan lingkungan dan berkemampuan mengembangkan ilmu pengetahuan, teknologi dan/atau seni bagi kepentingan kemanusiaan, terutama dalam mendukung pembangunan pertanian industrial”

Misi

Upaya Pascasarjana UNEJ dalam mencapai visi tersebut dilakukan melalui berbagai misi, yaitu:

- (1) melaksanakan, mengkoordinasi dan mengembangkan pendidikan pascasarjana yang berkualitas dan berwawasan ecotechnopreneurship,
- (2) mengembangkan pendidikan pascasarjana yang berbasis sains, teknologi, dan seni yang inovatif, berwawasan lingkungan, bisnis, dan pertanian industrial untuk kesejahteraan masyarakat,
- (3) memberdayakan masyarakat agribisnis dengan menerapkan teknologi tepat guna berbasis kearifan lokal,
- (4) mengembangkan sistem pengelolaan Pascasarjana yang akuntabel dan bertaraf internasional,
- (5) mengembangkan jaringan kerjasama dengan stakeholders dan lembaga lain di dalam dan di luar negeri.

Tujuan

Tujuan Program Pascasarjana adalah sebagai berikut:

- (1) Terwujudnya lulusan yang cendekia, berdaya saing kompetitif dan komparatif di kawasan Asia Tenggara
- (2) Dihasilkannya karya-karya sains, teknologi dan seni yang rima dan bernilai ekonomi, ramah lingkungan, berkearifan lokal, dan kontributif di kawasan Asia Tenggara
- (3) Terwujudnya budaya kerja excellent dengan memantapkan penerapan system manajemen mutu yang akuntabel, efektif dan efisien berbasis Teknologi Informasi dan komunikasi (TIK)

HALAMAN PENGESAHAN

Jenis Berkas : Laporan Rapat Tinjauan Manajemen
Penanggung Jawab : Prof. Dr. Budi Setyono, M.A
Koordinator Penyusun : Prof. Drg. Mei Syafriadi, MDSc., PhD., Sp.PMM (K)
Anggota Penyusun : Budhy Santoso, S.Sos., M. Si., PhD.
Prof. Tri Agus Siswoyo, S.P., M.Agr., PhD.
Dr. Isa Ma'rufi, S.K.M., M.Kes
Dr. Ir. Bambang Hermiyanto, M.P
Dr. Ir. Jayus
Dr. dr. Wiwien Sugih Utami., M.Sc
Periode : Januari 2022-Desember 2022

Jember, 24 Desember 2022

Direktur,



Prof. Dr. Budi Setyono, M.A

DAFTAR ISI

VISI, MISI, DAN TUJUAN	2
Visi	2
Misi	2
Tujuan	2
HALAMAN PENGESAHAN	3
DAFTAR ISI.....	4
I. PENDAHULUAN.....	5
II. TUJUAN	5
III. LINGKUP BAHASAN	5
IV. PELAKSANAAN RTM.....	6
V. HASIL RTM.....	6
VI. REKOMENDASI TINDAK LANJUT RTM TAHUN 2022.....	32
VII. PENUTUP	33
6. FOTO KEGIATAN	34
.....	34
.....	34

I. PENDAHULUAN

Rapat tinjauan manajemen (RTM) adalah pertemuan yang dilakukan oleh manajemen secara periodik untuk meninjau kinerja sistem manajemen mutu dan kinerja pelayanan di Program Pascasarjana Universitas Jember untuk memastikan kelanjutan, kesesuaian, kecukupan dan efektivitas sistem manajemen mutu dan sistem pelayanan.

Peninjauan kinerja sistem manajemen mutu dan kinerja pelayanan institusi dilakukan berdasarkan materi berupa hasil audit mutu internal (AMI) program studi dan unit-unit lain, umpan balik dari stakeholder, hasil survei kepuasan stakeholder, kinerja layanan, kinerja dosen, pencapaian sasaran mutu/indikator kinerja, serta status tindak lanjut dari hasil tinjauan manajemen sebelumnya. Rapat tinjauan manajemen Program Pascasarjana Universitas Jember merupakan tahapan yang strategis untuk memanfaatkan hasil AMI dan peninjauan kinerja sebagai bagian dari aspek pengendalian dalam PPEPP. Tindak lanjut dari rapat tinjauan manajemen merupakan bentuk nyata komitmen pimpinan untuk peningkatan mutu.

Luaran atau hasil dari RTM berupa kebijakan, keputusan, dan/atau tindakan untuk peningkatan sistem dan hasil layanan, pemenuhan kebutuhan sumber daya, identifikasi perubahan-perubahan yang diperlukan baik pada sistem penjaminan mutu maupun system pelayanan, penyediaan sumber daya dan fasilitas yang perlu dilakukan agar sistem penjaminan mutu dan sistem pelayanan menjadi efektif. Hasil RTM ini juga digunakan sebagai salah satu dasar dalam penetapan anggaran kerja tahunan.

II. TUJUAN

Tujuan umum RTM adalah sebagai berikut:

1. membahas dan menyusun kebijakan dan/atau tindakan sistem manajemen dan pelayanan institusi untuk memastikan kesesuaian, kecukupan serta keefektifan manajemen mutu berjalan secara konsisten;
2. membahas tindak lanjut temuan AMI, peninjauan kinerja, monitoring evaluasi, dan umpan balik dari stakeholder dan untuk memastikan temuan tersebut dapat ditindaklanjuti dengan baik dan memastikan sistem mutu berjalan efektif dan efisien; dan
3. menetapkan rencana kerja dan besaran anggaran kerja tahunan di Program Pascasarjana Universitas Jember

III. LINGKUP BAHASAN

Mengacu pada aspek Evaluasi dalam Siklus PPEPP SPMI, maka Program Pascasarjana Universitas Jember melaksanakan tinjauan manajemen dengan ruang lingkup sebagai berikut:

1. Hasil Audit Mutu Internal (hasil/temuan audit).
2. Tingkat kepuasan mahasiswa terhadap budaya mutu dan suasana akademik.
3. Tingkat kepuasan mahasiswa terhadap pelaksanaan perkuliahan.
4. Tingkat kepuasan dosen terhadap layanan administrasi.

5. Kinerja proses yang meliputi meliputi capaian sasaran mutu dan capaian program kerja
6. Status tindakan koreksi dan pencegahan yang dilakukan atau tindak lanjut dari permintaan tindakan koreksi (PTK) yang pernah dibuat sebelumnya.
7. Status tindak lanjut dari hasil Tinjauan Manajemen sebelumnya.
8. Perubahan yang memengaruhi Sistem Manajemen Mutu (baik internal maupun dari eksternal).

IV. PELAKSANAAN RTM

Pelaksanaan RTM Program Pascasarjana Universitas Jember dilaksanakan pada tanggal 20 Desember 2022 di Pascasarjana Unej dengan agenda sebagai berikut.

1. Pembukaan.
2. Arahan dari Pimpinan.
3. Tinjauan terhadap hasil RTM tahun sebelumnya.
4. Pembahasan hasil Audit Mutu Internal dan Evaluasi Diri
5. Pembahasan umpan balik, tingkat kepuasan mahasiswa dan dosen, hasil penilaian *tracer study*, capaian program kerja dan kinerja unit Pembahasan tentang masalah-masalah operasional terkait penerapan sistem manajemen mutu.
6. Pembahasan tentang masalah-masalah operasional terkait penerapan sistem manajemen mutu.
7. Pembahasan tentang rencana perbaikan/perubahan yang perlu dilakukan.
8. Rekomendasi untuk perbaikan.
9. Penutup.

V. HASIL RTM

Hasil RTM Tahun 2022 disajikan sesuai urutan lingkup bahasan tinjauan manajemen.

1. Hasil Audit Mutu Internal (AMI)

Tabel 1. Hasil Ringkasan AMI Tahun 2022

No	Kategori Temuan	Standar	Uraian Kondisi/Temuan
1	Minor (IR/TE)	12.10. Tersedianya dokumen instrumen survei pemahaman VMTS melalui Sistem Informasi Terpadu (SISTER)	Berdasarkan hasil wawancara dengan KaProdi S2 Bioteknologi ditemukan bahwa PS S2 Bioteknologi belum memiliki dokumen survey VMTS, belum diuji uji kesahihan dan monev yang kontinuitas setiap tahun pelaksanaannya RTM untuk ketercapaian visi dan misi belum terdokumentasi dengan baik sehingga tindak lanjut dalam perbaikan dan upaya evaluasi visi dan misi belum ada. Hal ini tidak sesuai dengan standar SNDIKTI
2	Minor (IR/TE)	13.1. Tersedianya dokumen formal struktur organisasi dan tata kerja yang dilengkapi tugas dan fungsinya, serta telah berjalan secara konsisten dan menjamin tata pamong yang baik serta berjalan efektif dan efisien	Berdasarkan hasil wawancara dengan KaProdi S2 Bioteknologi ditemukan bahwa PS S2 Bioteknologi untuk struktur organisasi sudah ada tapi belum dilengkapi dengan tugas dan fungsinya dan dalam sosialisainya tidak terdokumentasikan dengan baik, sehingga diperlukan perencanaan oleh KoProdi untuk melaksanakan kegiatan ini. Hal ini tidak sesuai dengan standar SNDIKTI

3	Mayor (IR/TE)	15.4. Memenuhi jumlah mahasiswa yang diterima antara > 10% sampai <50% dari jumlah pendaftar dan daya tampung	Berdasarkan hasil wawancara dengan KaProdi S2 Bioteknologi ditemukan bahwa PS S2 Bioteknologi memiliki dokumen kebijakan dan prosedur penerimaan mahasiswa mengikuti kebijakan Pasca Sarjana Unej. memiliki daya tampung mahasiswa pada tahun 2017 ada 15 mahasiswa, tahun 2018 ada 14 mahasiswa, tahun 2019 ada 6 mahasiswa, tahun 2020 ada 10 mahasiswa berharap mendapatkan beasiswa, selain itu promosi prodi direncanakan pada dinas pertanian dan lembaga penelitian
4	Mayor IR/TE	22.2. Tersedianya dokumen analisis SWOT atau analisis lain yang relevan, serta memenuhi aspek-aspek sebagai berikut:	Berdasarkan hasil wawancara dengan KaProdi S2 Bioteknologi ditemukan bahwa belum ada analisis SWOT, sehingga berdampak pada rencana tindak lanjut dan target sulit di evaluasi ketercapaiannya dan peluang PS S2 Bioteknologi untuk peningkatan dan pengembangan prodi perlu dievaluasi karena berhubungan dengan animo mahasiswa yang masih kurang. hal ini tidak sesuai dengan standar SNDIKTI

Tabel 2. Tindakan Perbaikan dari Hasil AMI Tahun 2021

No	Kategori Temuan	Uraian Kondisi/Temuan	Tindakan Perbaikan	Target Waktu	Pihak yang Bertanggung Jawab	Status Akhir
1.	Minor	Berdasarkan hasil pemeriksaan dokumen di Program Pasca sarjana, tidak ditemukan dokumentasi Rapat Tinjauan Manajemen dan tindakan lanjut dengan baik, meskipun telah dilakukan RTM dan tindak lanjut, Hal ini tidak sesuai dengan standar tata kelola dokumentasi rapat manajemen dan tindak lanjut.	Rapat Tinjauan manajemen dilakukan tetapi memang selama ini belum terdokumentasi dengan baik, untuk kedepannya akan dilakukan dengan baik dan terukur.	Semester Genap 2021-2022	Pimpinan Pascasarjana dan Koprodi S2 dan S3	Terdokumentasi
2.	Minor	Berdasarkan hasil pemeriksaan dokumen pada program pasca sarjana, tidak ditemukan dokumen analisis survei kepuasan mitra kerjasama. Hal ini tidak sesuai dengan standar kerjasama yaitu evaluasi kerjasama untuk menjamin keberlanjutan program	Analisis survey kepuasan mitra sudah dilakukan per prodi (S2/S3) ketika akan reakreditasi, tetapi hal ini tidak terdokumentasi dan tidak standar. Kami mengusulkan untuk dokumen dan instrumentasi bisa distandarisasi dan dicantumkan	2023	Pimpinan Pascasarjana dan pimpinan Universitas Jember	Terdokumentasi

			dalam sister pada menu tracer study			
3.	Minor	Berdasarkan pemeriksaan dokumen pada program pasca sarjana, tidak ditemukan dokumen monitoring dan evaluasi kerjasama beserta tindak lanjut. Hal ini tidak sesuai dengan standar kerjasama pada perlunya monitoring dan evaluasi untuk mendukung keberlanjutan program kerjasama	Selama ini monev kerjasama dan tindak lanjut belum dilakukan oleh Pascasarjana, akan segera kami tindak lanjuti	Semester Gasal 2023-2024	Pimpinan Pascasarjana dan Koprodi S2 dan S3	Terdokumentasi
4.	Minor	Berdasarkan hasil pemeriksaan dokumen dan interviu, tidak ditemukan dokumen perencanaan pembiayaan kerjasama. Hal ini tidak sesuai dengan standar kerjasama pada keberlanjutan pembiayaan program kerjasama	Berdasarkan Pagu anggaran Pascasarjana terbatas pada Pagu operasional pembelajaran, akan kami rencanakan pada revisi Pagu anggaran untuk item perencanaan pembiayaan kerjasama dan akan di dokumentasikan	Gasal 2023-2024	Pimpinan Pascasarjana dan Pihak Rektorat	Terencanakan, terealisasikan dan terdokumentasi
5.	Minor	Berdasarkan hasil pemeriksaan dokumen pada program pasca sarjana, tidak ditemukan dokumen analisis survei kepuasan	Sebenarnya ada dan sudah dilakukan survey di level prodi, terutama pada saat reakreditasi, tetapi belum	Semester Genap 2022-2023	Pimpinan Pascasarjana dan Koprodi S2 dan S3	Terdokumentasi

		layanan manajemen SDM	terkompilasi dan terdokumentasi di UPPS			

Tabel 3. Tindakan Perbaikan dari Hasil AMI Tahun 2022 dari Program Studi S2 Biotek, S2 IKM, S2 PSDAP, S3 Biotek

No	Kategori Temuan	Uraian Kondisi/Temuan	Tindakan Perbaikan	Target Waktu	Pihak yang Bertanggung Jawab	Status Akhir
	S2 Biotek					
1.	Minor	Berdasarkan hasil wawancara dengan KaProdi S2 Bioteknologi ditemukan bahwa PS S2 Bioteknologi belum memiliki dokumen survey VMTS, belum diuji uji kesahihan dan monev yang kontinuitas setiap tahun pelaksanaannya. RTM untuk ketercapaian visi dan misi belum terdokumentasi dengan baik sehingga tindak lanjut dalam perbaikan dan upaya evaluasi visi dan misi belum ada. Hal ini tidak sesuai dengan standar SNI/IKTI	Atas arahan UPPS, Prodi akan menyiapkan diri untuk diaudit internal yang dilaksanakan secara konsisten dengan tahapan pelaksanaan dilakukan setiap tahun. Tindak lanjut hasil audit internal akan dilaksanakan melalui rapat	Semester Gasal 2023-2024	Pimpinan Pascasarjana dan Koprodi S2 dan S3	Terdokumentasi

2.	Minor	Berdasarkan hasil wawancara dengan KaProdi S2 Bioteknologi ditemukan bahwa PS S2 Bioteknologi untuk struktur organisasi sudah ada tapi belum dilengkapi dengan tugas dan fungsinya dan dalam sosialisainya tidak terdokumentasikan dengan baik, sehingga diperlukan perencanaan oleh KoProdi untuk melaksanakan kegiatan ini.	Prodi akan melengkapi struktur organisasi dengan tugas dan fungsi	Semester Gasal 2023-2024	Pimpinan Pascasarjana dan Koprodi S2 dan S3	Terdokumentasi

3	Minor	Berdasarkan hasil wawancara dengan KaProdi S2 Bioteknologi ditemukan bahwa belum ada analisis SWOT, sehingga peluang PS S2 Bioteknologi untuk peningkatan dan pengembangan prodi perlu dievaluasi karena berhubungan dengan animo mahasiswa yang masih kurang	Prodi akan melengkapi analisis SWOT			
	S3 Biotek					
3.	Minor	Belum tersedianya dokumen naskah kurikulum di prodi S3 Bioteknologi. Mohon untuk segera menyusun naskah kurikulum prodi serta disahkan oleh pimpinan.	Kurikulum sudah disusun akan tetapi juga dibutuhkan penyempurnaan. Pengesahan akan dilakukan secara bertahap mulai dari GPM pascasarjana, Direktur pascasarjana dan LPMPP	Semester Gasal 2023-2024	Pimpinan Pascasarjana dan Koprodi S2 dan S3	Terdokumentasi
4.	Minor	Belum tersedianya dokumen ketercapaian CPL dan CPMK yang dapat diukur (kata kerja operasional mengikuti taksonomi blooms, & SMART di prodi S3 Bioteknologi. Naskah kurikulum yang disusun harus sesuai dengan level KKNI prodi	Kurikulum sudah sesuai dengan KKNI level 9, dan sudah di koreksi secara menyeluruh dari BAN PT sehingga Program Studi Doktor Bioteknologi mendapatkan ijin untuk dapat beroperasi dengan memulai menerima mahasiswa dan juga Mendapatkan akreditasi Baik (akreditasi awal utk pendirian)	Semester Gasal 2023-2024	Pimpinan Pascasarjana dan Koprodi S2 dan S3	Terdokumentasi

5.	Minor	Belum tersedianya perangkat pembelajaran (RPS, Silabus, Kontrak, RTM/LKM, Rubrik Penilaian) untuk MK Skripsi/Tesis/Disertasi dan KKN di prodi S3 Bioteknologi. Diminta segera menyusun perangkat pembelajaran untuk disertasi	Perangkat pembelajaran untuk Disertasi tidak hanya terkait satu MK akan tetapi merupakan bagian yang berurutan mulai dari proposal, pelaporan kemajuan penelitian, publikasi, kelayakan disertasi dan publikasi dan ujian tertutup promosi. Sehingga perangkat pembelajaran sudah kami persiapan dalam proses penyelesaian (SOP, dan rubrik dalam penilaian.	Semester Gasal 2023-2024	Pimpinan Pascasarjana dan Koprodi S2 dan S3	Terdokumentasi
6.	Minor	Belum tersedianya dokumentasi jumlah dan kondisi sarana dan prasarana baik fisik maupun virtual di prodi S3 Bioteknologi. Diminta memperbaiki sarpras yang ada dan menambahkan sarpras yang belum tersedia	Penyediaan dan Perbaikan sarana dan prasarana untuk program doktor bioteknologi (by research) dalam proses (Ex.. Laboratorium) karena itu merupakan syarat mutlak yang harus tersedia.	Semester Gasal 2023-2024	Pimpinan Pascasarjana dan Koprodi S2 dan S3	Terdokumentasi
		utamanya yang terkait dengan proses pembelajaran di prodi.				
	S2 IKM					
7.	Minor	Belum tersedianya dokumen naskah kurikulum di prodi S2 IKM. PS perlu melakukan penyesuaian dokumen kurikulum sesuai dengan template yang disediakan oleh LPMPP	Naskah kurikulum di Prodi S2 IKM sudah ada, hanya saja template perlu disesuaikan dengan yang disediakan oleh LPMPP	Semester Gasal 2023-2024	Pimpinan Pascasarjana dan Koprodi S2 dan S3	Terdokumentasi
	S2 PSDAP					
2.	Minor	Berdasarkan hasil pemeriksaan dokumen di prodi PSDAP, dokumen Pedoman Penyelenggaraan Pendidikan diterbitkan tahun 2017 dan belum ada peninjauan ulang kembali. Hal ini tidak sesuai dengan	Akan dilakukan peninjauan kembali dan penyusunan dokumen penyelenggaraan pendidikan untuk mengakomodir dinamika kebijakan, TI dan pasar kerja.	Bulan Maret 2023	Prodi PSDAP dan UPPS	Tersedianya dokumen pedoman penyelenggaraan pendidikan tahun 2017

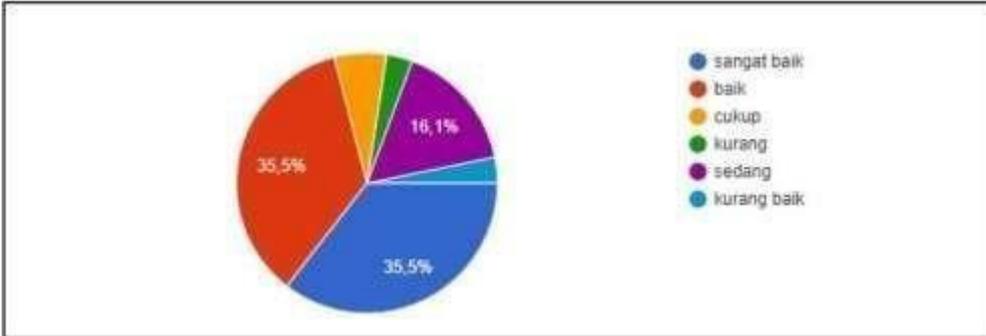
	standar kurikulum pada perlunya Peninjauan Dokumen Penyelenggaraan pendidikan sesuai dengan dinamika Kebijakan pembelajaran dan			
--	---	--	--	--

		tuntutan pasar kerja				
--	--	----------------------	--	--	--	--

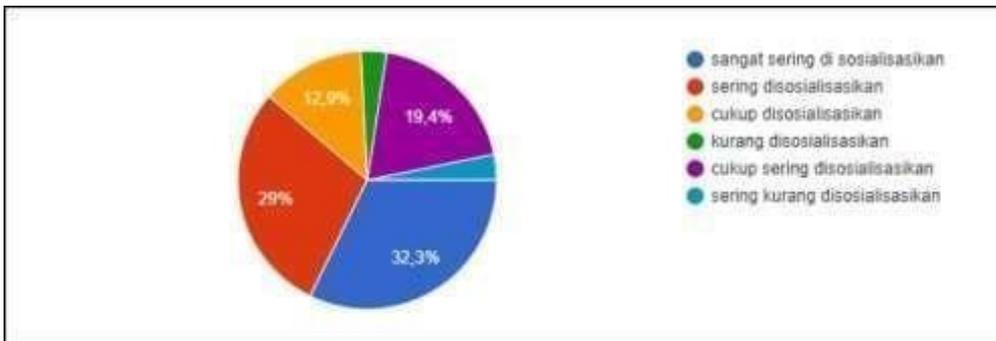
2. Hasil Survei Kepuasan terhadap Layanan Pendidikan

Survei layanan pendidikan dilakukan tahun 2021 terhadap Kepuasan visi misi, layanan Tata Pamong, dan kepuasan mahasiswa.

A. Kepuasan mahasiswa Terhadap Sosialisasi Visi Misi Pascasarjana

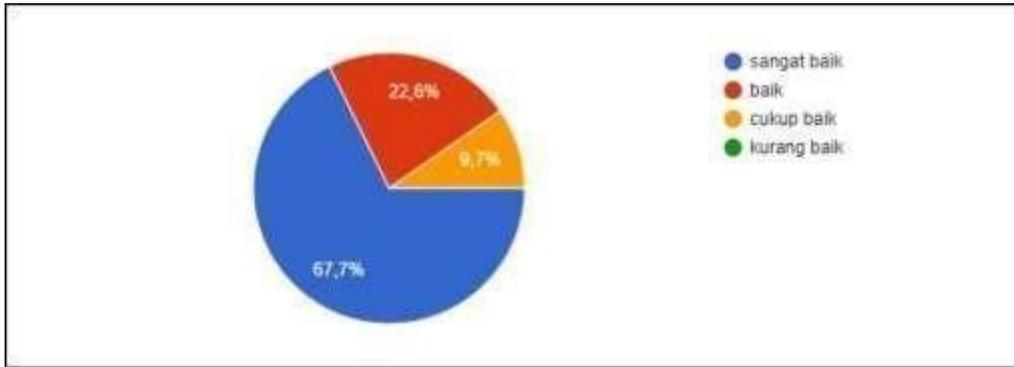


Gambar 1. Tingkat Kepuasan Sosialisasi Visi dan Misi Pascasarjana Melalui Media

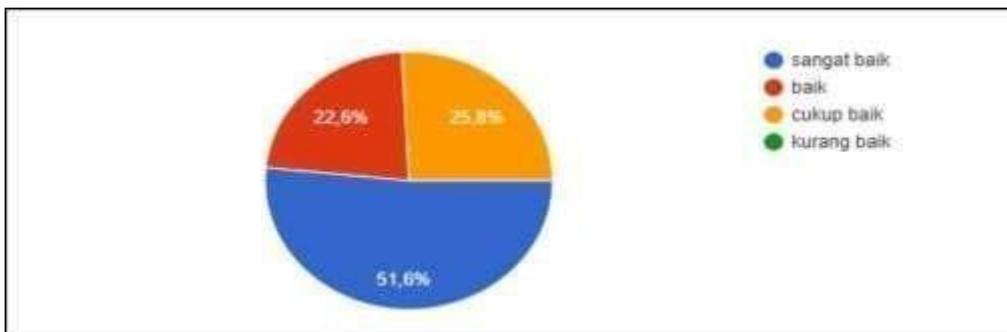


Gambar 2. Tingkat Kepuasan Sosialisasi Visi dan Misi Visi dan Misi melalui Kegiatan-

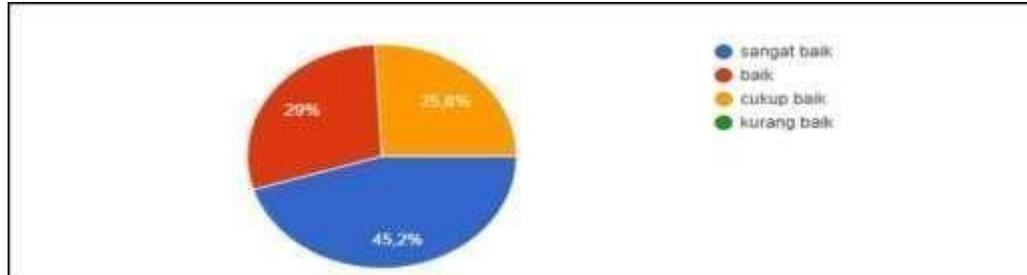
Kegiatan di Lingkungan Pascasarjana



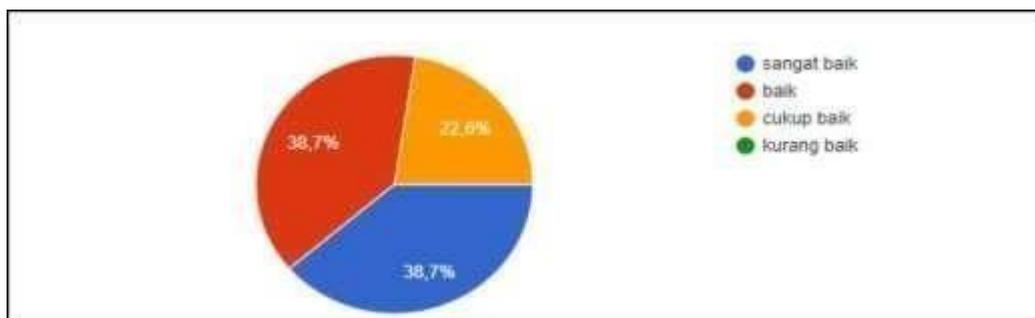
Gambar 3. Tingkat Kepuasan Terhadap Upaya Pengembangan Ilmu



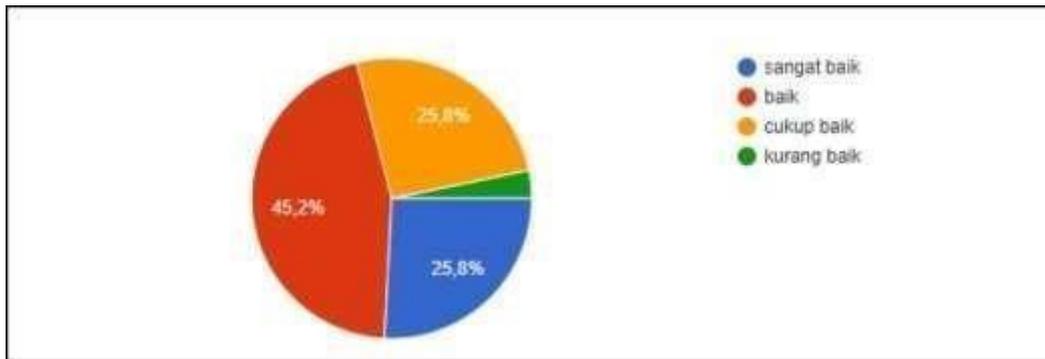
Gambar 4. Tingkat Kepuasan Upaya Pascasarjana dalam Mewujudkan Ahli Madya, Konsultan, Akademisi dan Entrepreneur



Gambar 5. Tingkat Kepuasan Partisipasi Pscasarjana dalam Menghasilkan Lulusan yang Bermanfaat dan Berperan Aktif untuk Masyarakat

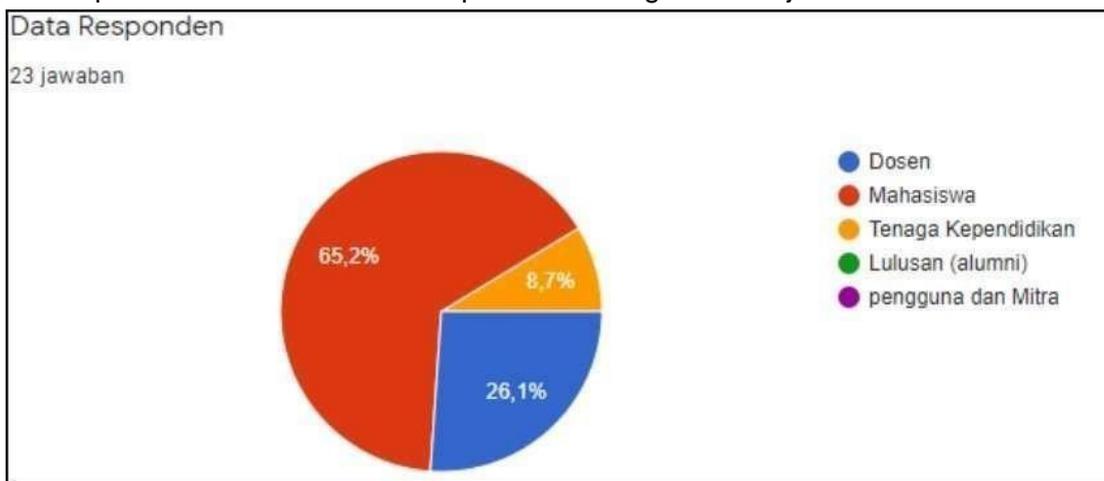


Gambar 6. Tingkat Kepuasan Upaya Pascasarjana untuk Menjadi Rujukan dalam Bidang Pengajaran, Penelitian dan Pengabdian Masyarakat

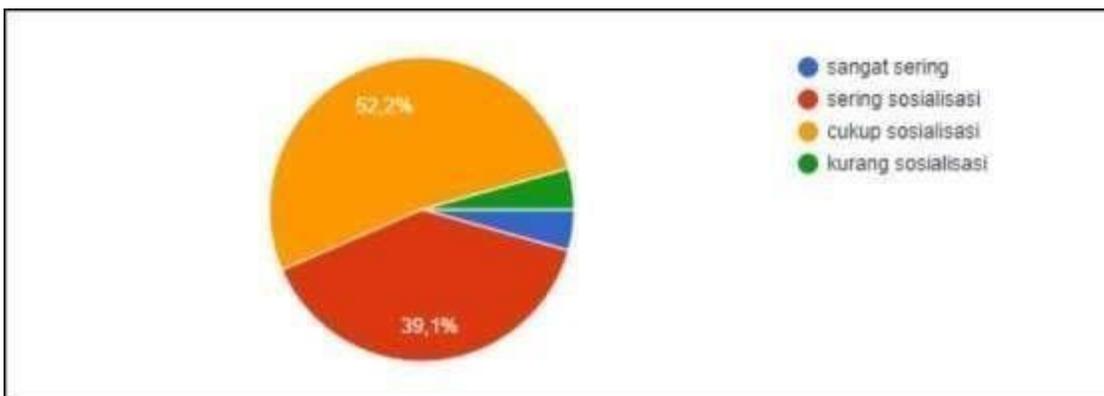


Gambar7. Tingkat Kepuasan Pemahaman Visi dan Misi Pascasarjana sebagai Program Studi Multidisiplin

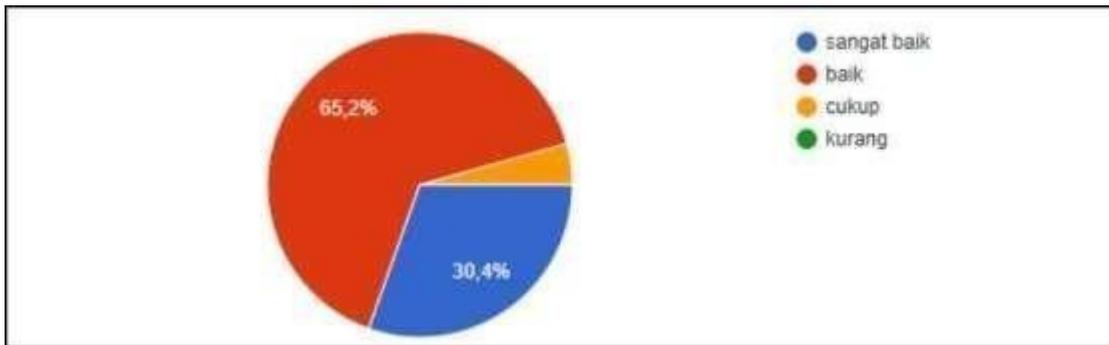
B. Kepuasan mahasiswa Terhadap Tata Pamong Pascasarjana



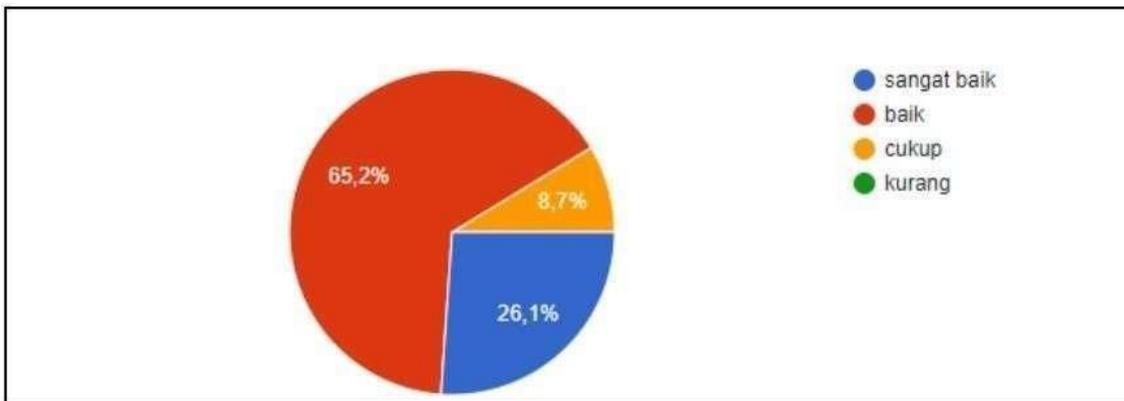
Gambar 8. Data Responden Kepuasan Tata Pamong Pascasarjana



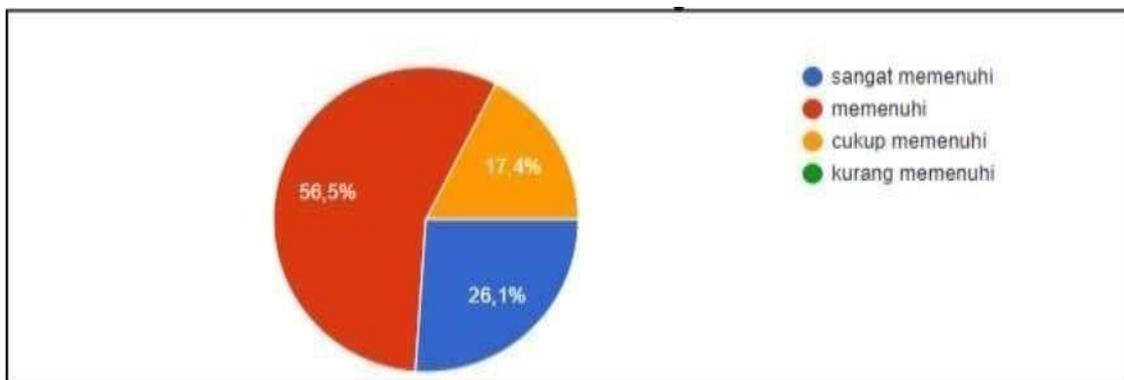
Gambar 9. Tingkat Kepuasan Terkait Struktur Organisasi Pascasarjana yang Telah Disosialisasikan Pada Civitas Internal dan Eksternal



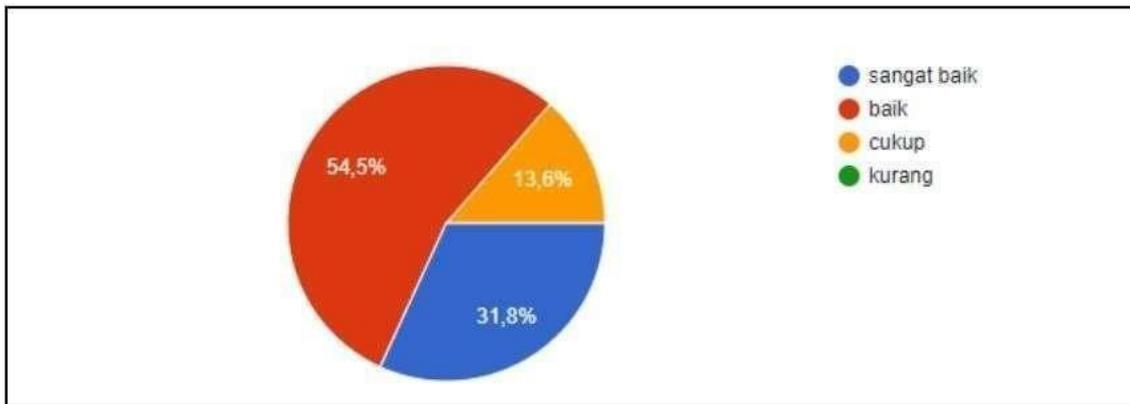
Gambar 10. Tingkat Kepuasan Sistem Informasi (Sister) pada Pascasarjana dalam Kegiatan Akademik



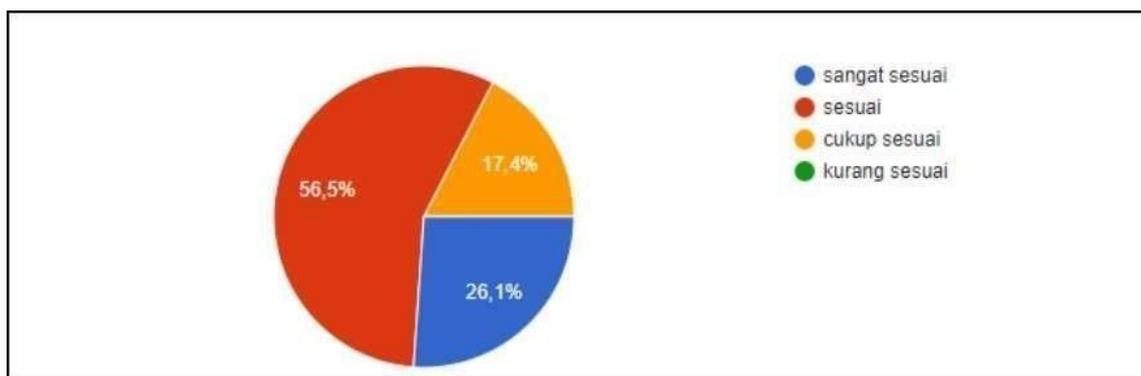
Gambar 11. Tingkat Kepuasan Aspek Kredibel, Akuntabel, Transparan, Tanggung Jawab, dan Adil dalam Tata Pamong di Pascasarjana



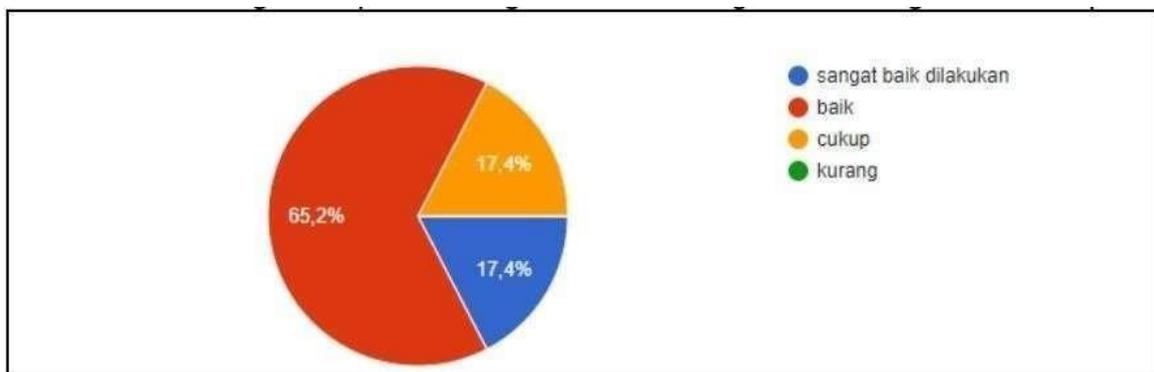
Gambar 12. Tingkat Kepuasan Fungsi Planning, Organizing, Leading, Staffing, dan Controlling dalam Tata Pamong di Pascasarjana



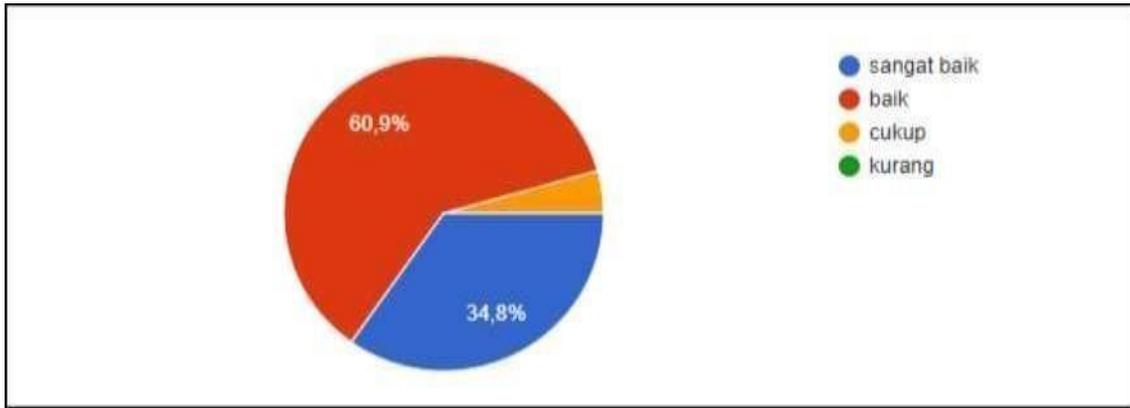
Gambar 13. Tingkat Kepuasan Komunikasi Tata Pamong melalui Respon Secara Langsung (Rapat) maupun Tidak Langsung (Media Online)



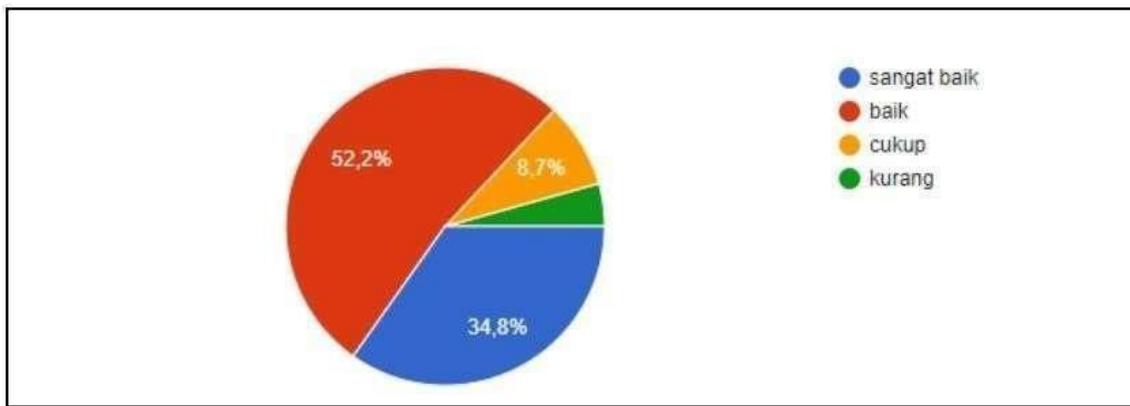
Gambar 14. Tingkat Kepuasan Tugas Tata Pamong sesuai dengan Surat Keputusan



Gambar 15. Tingkat Kepuasan Evaluasi (Reward dan Punishment) terhadap Kinerja Seluruh Dosen dan Tendik oleh Tata Pamong



Gambar 16. Tingkat Kepuasan Pelaksanaan Kerjasama oleh Pascasarjana dengan Stakeholder Mitra dalam Mendukung Kegiatan Pembelajaran, Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat

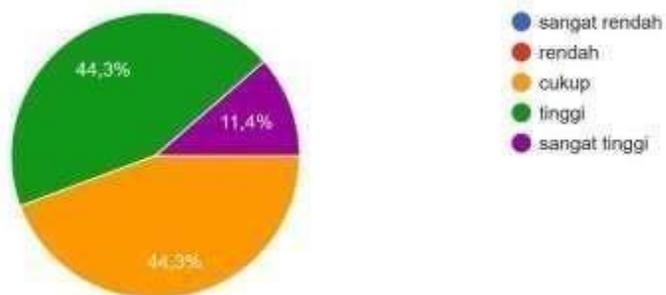


Gambar 18. Tingkat Kepuasan Pelaksanaan Kerjasama oleh Pascasarjana dengan Stakeholder Mitra dalam Mendukung Pengembangan Karir Dosen

C. Kepuasan mahasiswa dari alumni Pascasarjana

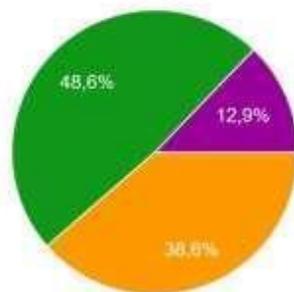
Kemampuan untuk mempresentasikan ide/produk/laporan

70 jawaban



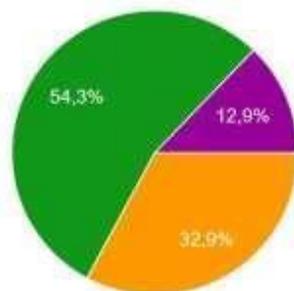
Kemampuan analisis

70 jawaban



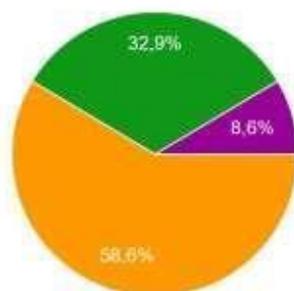
Kemampuan dalam menulis laporan, memo dan dokumen

70 jawaban



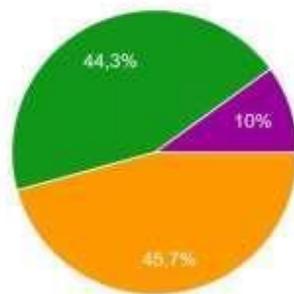
Negosiasi

70 jawaban



Manajemen proyek/program

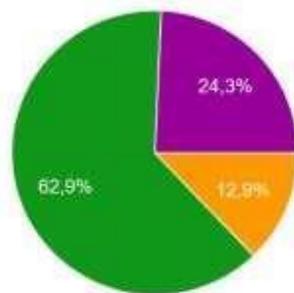
70 jawaban



- sangat rendah
- rendah
- cukup
- tinggi
- sangat tinggi

Loyalitas

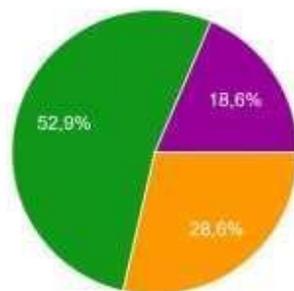
70 jawaban



- sangat rendah
- rendah
- cukup
- tinggi
- sangat tinggi

Bekerja dengan orang yang berbeda budaya maupun latar belakang

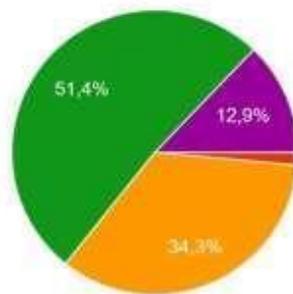
70 jawaban



- sangat rendah
- rendah
- cukup
- tinggi
- sangat tinggi

Ketrampilan riset

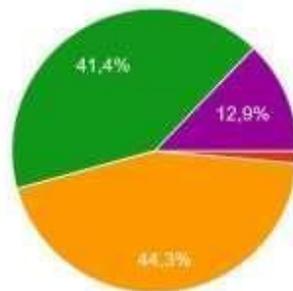
70 jawaban



- sangat rendah
- rendah
- cukup
- tinggi
- sangat tinggi

Kepemimpinan

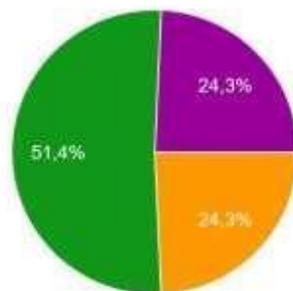
70 jawaban



- sangat rendah
- rendah
- cukup
- tinggi
- sangat tinggi

Kemampuan belajar

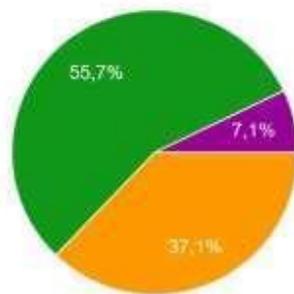
70 jawaban



- sangat rendah
- rendah
- cukup
- tinggi
- sangat tinggi

Kemampuan dalam memecahkan masalah

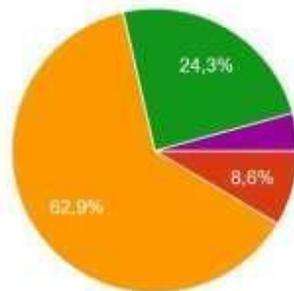
70 jawaban



- sangat rendah
- rendah
- cukup
- tinggi
- sangat tinggi

Bahasa Inggris

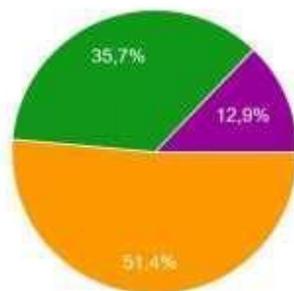
70 jawaban



- sangat rendah
- rendah
- cukup
- tinggi
- sangat tinggi

Ketrampilan komputer

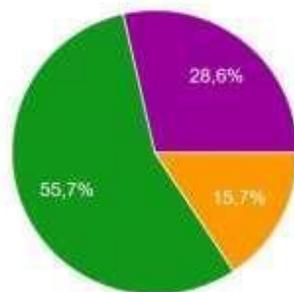
70 jawaban



- sangat rendah
- rendah
- cukup
- tinggi
- sangat tinggi

Toleransi

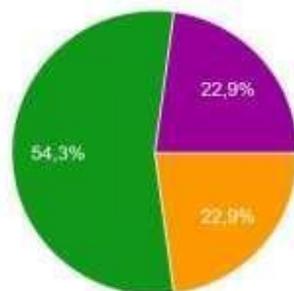
70 jawaban



- sangat rendah
- rendah
- cukup
- tinggi
- sangat tinggi

Kemampuan adaptasi

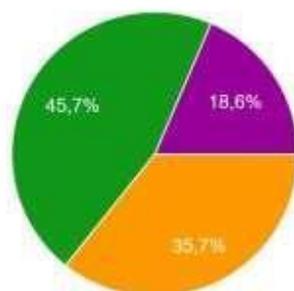
70 jawaban



- sangat rendah
- rendah
- cukup
- tinggi
- sangat tinggi

Ketrampilan internet

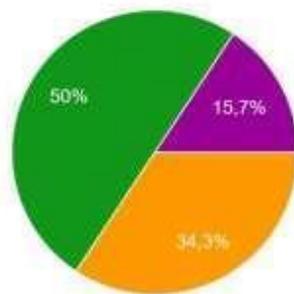
70 jawaban



- sangat rendah
- rendah
- cukup
- tinggi
- sangat tinggi

Manajemen waktu

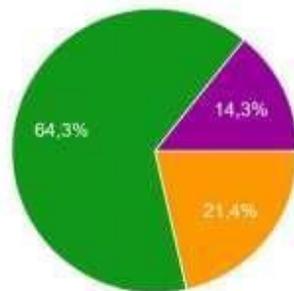
70 jawaban



- sangat rendah
- rendah
- cukup
- tinggi
- sangat tinggi

Bekerja secara mandiri

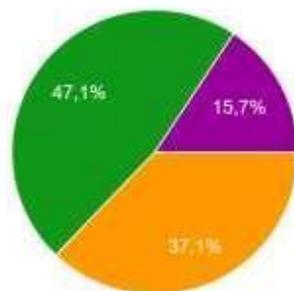
70 jawaban



- sangat rendah
- rendah
- cukup
- tinggi
- sangat tinggi

Inisiatif

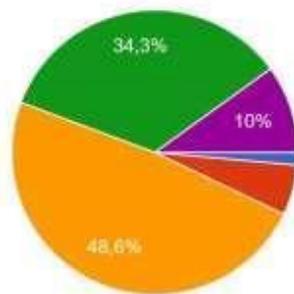
70 jawaban



- sangat rendah
- rendah
- cukup
- tinggi
- sangat tinggi

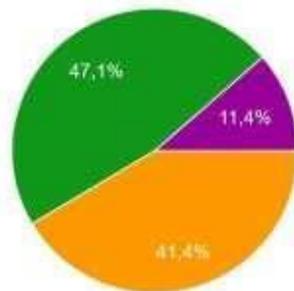
Bekerja di bawah tekanan

70 jawaban



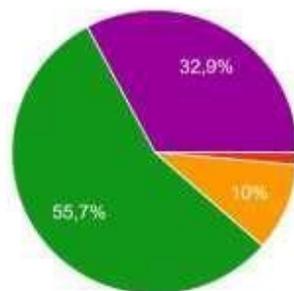
Kemampuan berkomunikasi

70 jawaban



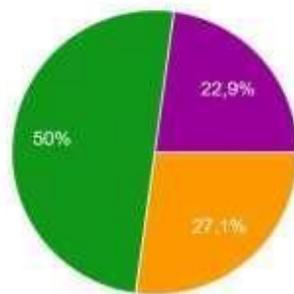
Kemampuan untuk terus belajar sepanjang hayat

70 jawaban



Integritas

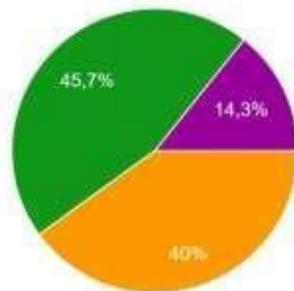
70 jawaban



- sangat rendah
- rendah
- cukup
- tinggi
- sangat tinggi

Berpikir kritis

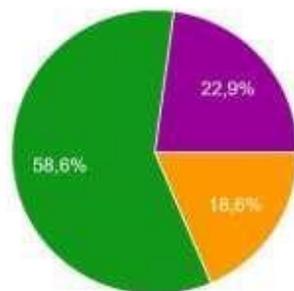
70 jawaban



- sangat rendah
- rendah
- cukup
- tinggi
- sangat tinggi

Bekerja dalam tim/bekerjasama dengan orang lain

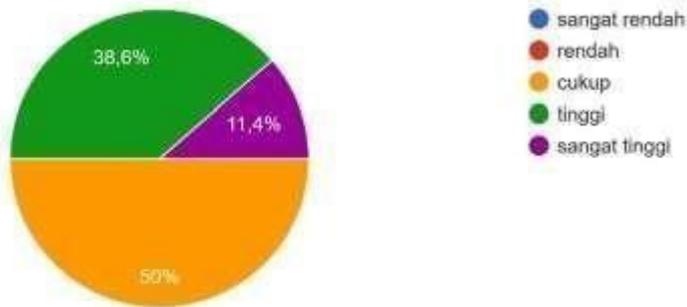
70 jawaban



- sangat rendah
- rendah
- cukup
- tinggi
- sangat tinggi

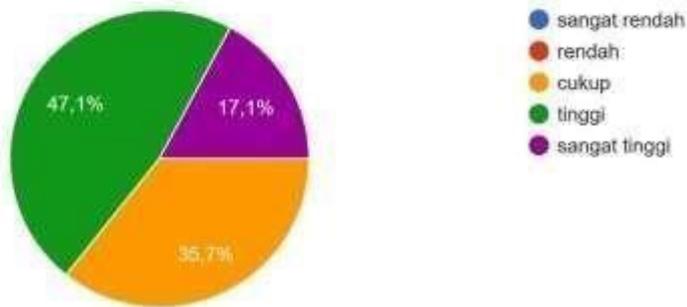
Pengetahuan umum

70 jawaban



Pengetahuan di bidang atau disiplin ilmu anda

70 jawaban



3. Capaian Kinerja

Capaian kinerja selama lima tahun terakhir sebagai berikut.

Tabel 3. Capaian Kinerja Program Pascasarjana UNEJ

No	Indikator	Capaian				
		2018	2019	2020	2021	2022
1.	IKU.3] Persentase dosen yang berkegiatan tridarma di kampus laan, di QS100 berdasarkan bidang ilmu {Qs100 by subject), bekerja sebagai praktisidi dunia industri, atau membina mahasiswa yang berhasil meraih prestasi paling rendah tingkat nasional dalam 5 (lima Tahun Terakhir				20	20

2.	IKU.41 Persentase dosen tetap berkualifikasi				40	40
----	--	--	--	--	----	----

	akademik 53; memiliki sertifikat kompetensi/ profesi yang diakui oleh industri dan dunia kerja atau berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri, atau dunia kerja.					
3.	IKU.51 Persentase keluaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang berhasil mendapat rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat per jumlah dosen.				0,5	0,5
4.	Rata-rata predikat SAKIP unit kerja minimal B				80	80
5.	Persentase Serapan Anggaran atas Pelaksanaan RKA-X/ satker minimal S0				100	90
6.	Persentase kuliah Daring (non praktikum)				10	75
7.	Pembukaan Program Studi S2/S3				2	2
8.	Jumlah Mhs yang ikut kegiatan Penciptaan Karakter Unggul, Budaya Akademik kolaboratif, dan Kompetitif di Lembaga Pendidikan				2	2
9.	Ketersediaan kegiatan alumni bagi lulusan				1	1
10.	Jumlah Judul Penelitian Hibah				20	20
11.	Jumlah Peserta yang Mengikuti Hibah Peningkatan Percepatan Profesor				4	4
12.	Jumlah Profesor				13	13
13.	Kualifikasi pendidikan dosen (%) S3/SP2				100%	100%
14.	Dosen bersertifikasi pendidik				48	48
15.	Jumlah publikasi Internasional (scopus)				3	3
16.	Jumlah HAKI				1	1
17.	Daya Tampung Mahasiswa Baru (S2				100	100

	dan S3)					
18.	Jumlah Kegiatan Kerjasama Internasional (dalam Tahun 2021)				1	1
19.	Jumlah Mitra Kerjasama Internasional (dalam Tahun 2022)				1	1
20.	Jumlah kegiatan Webinar Internasional dan Nasional				3	3
21.	Jumlah produk Desiminasi hasil penelitian (kolokium dll) Internasional atau nasional secara daring (minimal 1 kali dalam setahun)				2	2

4. Tindak Lanjut dari Hasil Tinjauan Manajemen tahun sebelumnya. Tindak lanjut yang telah dilakukan Pascasarjana UNEJ terhadap hasil tinjauan manajemen pada Tabel 4 berikut.

Tabel 4: Tindak Lanjut dari Hasil Tinjauan Manajemen tahun 2022

No	Rekomendasi Tinjauan Manajemen Sebelumnya tahun 2021	Tindak Lanjut yang SUDAH dilakukan tahun 2022	Kendala yang dihadapi	Rencana selanjutnya (tahun 2023)
1.	Penyesuaian Renstra dan Renstrabis Pascasarjana	Rapat koordinasi dan penyusunan Renstra	-	Peninjauan kembali terhadap dokumen Renstra dan Renbis
2.	Kerjasama dengan CDAST sebagai lab terpadu mahasiswa pascasarjana	Terintegrasi dengan CDAST	-	Pengembangan laboratorium secara terintegrasi untuk mendukung proses pembelajaran berbasisriset
3.	Rencana tindak lanjut hasil audit pada UPPS dan PS	Koordinasi UPPS dengan PS	-	Syarat perlu untuk melakukan rapat tinjauan manajemen dalam menyusun rencana tindak lanjut atas setiap temuan hasil audit

6	Memperluas jaringan kerjasama dengan mitra	Telah dilaksanakan survei kepuasan dan analisis kerjasama bersama mitra	-	Untuk memperkuat jejaring kerjasama, menjadi prasyarat perlu adanya hasil analisis survei kepuasan mitra kerjasama dalam menjaga keberlanjutan kerjasama
7	Pelaksanaan kerjasama dengan Mitra	Menindaklanjuti dan meneruskan kerjasama dengan mitra	-	Dalam memperkuat kerjasama, menjadi prasyarat penting untuk melakukan monitoring dan evaluasi kerjasama untuk menjaga keberlanjutan kerjasama
8.	Strategi pelaksanaan kerjasama dengan Mitra	Perbaikan perjanjian kerjasama	-	Untuk memperkuat kerjasama dengan mitra dalam upaya menjaga keberlanjutan kerjasama, perlu adanya penyusunan perencanaan dan monitoring evaluasi kerjasama baik dalam dan luar negeri
9.	Pemetaan kebutuhan pasar kerja	Pengembangan kurikulum sesuai kebutuhan pasar	-	Mahasiswa menjadi komponen utama dalam penyelenggaraan pendidikan di program pascasarjana, maka upaya peningkatan minat/animo termasuk melakukan pemetaan pasar terhadap tingkat permintaan program pascasarjana serta melakukan monitoring dan

				evaluasi animo mahasiswa terhadap program pascasarjana
10.	Tinjauan management kegiatan UPPS dan PS	Rapat tinjauan management UPPS dan PS	-	Perlu disusun analisis hasil survei kepuasan layanan manajemen sebagai tolak ukur untuk membangun perbaikan secara berkelanjutan

VI. REKOMENDASI TINDAK LANJUT RTM TAHUN 2022

Berdasarkan pada hasil AMI tahun 2022 dan capaian kinerja, beberapa rekomendasi tindak lanjut dalam RTM tahun 2022 adalah:

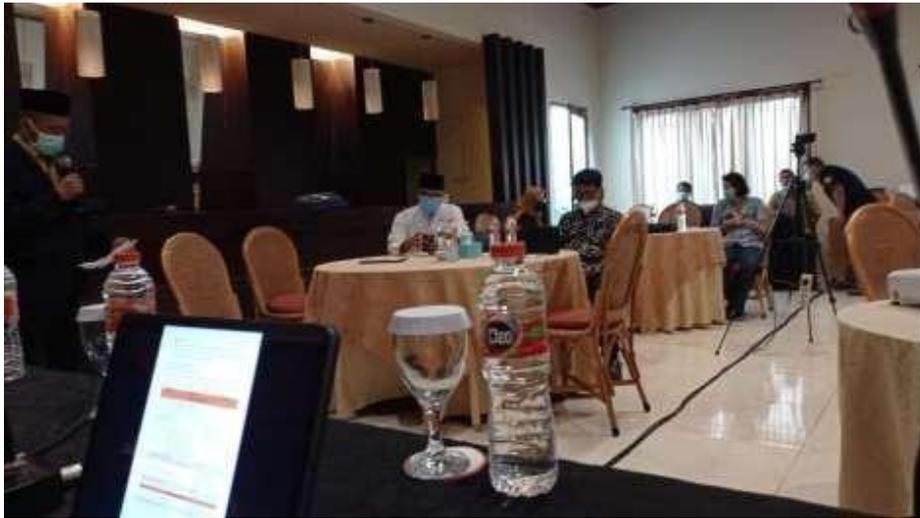
1. Melakukan promosi yang lebih luas lagi dan mengusulkan ke UNEJ agar mengalokasikan beasiswa Program Pascasarjana untuk menarik animo masyarakat.
2. P e r b a i k a n PK Direktur 2023 agar lebih spesifik untuk mengukur pencapaian visi dan keunggulan Pascasarjana
3. Mendokumentasikan Rapat Tinjauan Manajemen di Program Pascasarjana
4. Mengembangkan instrumen survey kepuasan mitra kerjasama yang lebih terstandard dan dicantumkan dalam sister pada menu tracer study.
5. Menyediakan dokumen monitoring dan evaluasi kerjasama beserta tindak lanjutnya.
6. Menganalisis revisi Pagu anggaran untuk item perencanaan pembiayaan kerjasama dan akan kami dokumentasikan
7. Menyediakan dokumen analisis survei kepuasan layanan manajemen SDM
8. Memfasilitasi Prodi melakukan survei pemahaman VMTS melalui Sistem Informasi Terpadu menggunakan instrumen yang disiapkan Pascasarjana
9. Memfasilitasi Prodi menyiapkan diri untuk diaudit internal yang dilaksanakan secara konsisten dengan tahapan pelaksanaan yang dilakukan setiap tahun
10. Memfasilitasi Prodi melakukan survey kepuasan mahasiswa terkait pelaksanaan Tugas Akhir dalam bulan Desember 2023
11. Memfasilitasi S3 Biotek dalam menyempurnakan Kurikulumnya dan mendapat pengesahan dari Direktur Pascasarjana dan LPMPP
12. Memfasilitasi S3 Biotek untuk melengkapi dokumen perangkat pembelajaran yang berurutan mulai dari proposal, pelaporan kemajuan penelitian, publikasi, kelayakan disertasi dan publikasi dan ujian tertutup promosi.
13. Memfasilitasi kerjasama dengan Lab C-Dast dalam menyediakan sarana dan prasarana untuk program doktor bioteknologi (by research)
14. Memfasilitasi S2 IKM dalam melakukan penyesuaian dokumen kurikulum sesuai dengan template outcome-based curriculum dari LPMPP.
15. Mengajukan perubahan tata nama dari Magister Pengelolaan Sumberdaya Air Pertanian menjadi Magister Pengelolaan sumberdaya alam dan lingkungan.
16. Memfasilitasi S2 PSDAP dalam meninjau kurikulumnya sesuai dengan dengan nomenklatur baru (PSDAL) dan perkembangan pendidikan dan kebutuhan pasar kerja
17. Memfasilitasi S2 PSDAP dalam meninjau kembali dan menyusun dokumen penyelenggaraan pendidikan yang mengakomodir dinamika kebijakan, TI dan pasar kerja.

VII. PENUTUP

Hal mendasar dalam rapat tinjauan manajemen adalah keterlaksanaan kegiatan tindak lanjut sebagai bentuk komitmen eksekutif dan seluruh sivitas akademika dalam upaya mendukung peningkatan mutu. Dokumen laporan RTM ini menjadi dokumen rekaman dalam peningkatan kualitas penyelenggaraan tri darma perguruan tinggi oleh Universitas Jember. Dengan koordinasi dan kerjasama pihak terkait, diharapkan pelaksanaan siklus PPEPP dapat berjalan dengan optimal.

LAMPIRAN

FOTO KEGIATAN



DAFTAR HADIR PESERTA